

Інформація про обробку персональних даних (ЮНІЦЕФ)

- I. Спів-адміністраторами персональних даних, що оброблятимуться з метою участі дітей в заходах ЮНІЦЕФ – «заходи, що здійснюються на підставі співробітництва між ЮНІЦЕФ та Гміною міста Сопоту щодо забезпечення підтримки в реагуванні на надзвичайні ситуації, пов'язані з біженцями в контексті української кризової ситуації (діти біженців та діти в сфері охорони здоров'я, освіти, соціальної допомоги, розвитку молоді і т.п.) в Сопоті при фінансуванні за посередництвом "ЮНІЦЕФ — Дитячий Фонд Об'єднаних націй"» виступають:
1. Президент міста Сопот, 81-704 Сопот, вул. Т. Костюшкі 25/27, e-mail: kancelaria@sopot.pl, тел.: +48 58 52 13 751;
 2. Директор Центру постійного навчання ім. Богатеров Вибжежа в Сопоті, 81-704 Сопот, вул. Т. Костюшкі 22-24, e-mail: sku@skusopot.pl, тел.: +48 58 551 17 13;
 3. Директор міського центру соціальної допомоги, 81-835 Сопот, вул. Колейова 14, e-mail: tops@topssopot.pl, тел.: +48 58 551 17 10;
 4. Директор міського осередку спорту та оздоровлення, 81-731 Сопот, вул. Битви под Пловцями 67с, e-mail: biuro@mosir.sopot.pl, тел.: +48 58 550 12 15;
 5. Директор Дитячого садка № 1 в Сопоті, вул. Армії Крайової 58, 81-843 Сопот та Відділення № 1 вул. Каспровіча 1 81-852 Сопот, e-mail: przedszkole1sopot@wp.pl, тел.: +48 58 551 14 43;
 6. Директор Дитячого садка №2 ім. Яна Бжехви, вул. 23 Марца 88/90, 81-820 Сопот, e-mail: przedszkole2@sopot.pl, тел.: +48 58 551 67 31;
 7. Директор Дитячого садка №4 "Над Потокком", вул. Ободжицов 20, 81-812 Сопот, e-mail: przedszkole4@sopot.pl, тел.: +48 58 551 40 28;
 8. Директор Дитячого садка № 5, вул. Є. 72, 81-715 Сопот, e-mail: przedszkole5@sopot.pl, тел.: +48 58 551 16 12;
 9. Директор Дитячого садка № 8, вул. Яна з Кольна 3, 81-746 Сопот, e-mail: przedszkole8@sopot.pl, тел.: +48 58 551-14-70;
 10. Директор Дитячого садка № 10, вул. Костюшкі 31, 81-704 Сопот, e-mail: przedszkole10@sopot.pl, тел.: +48 58 551-17-44;
 11. Директор дитячого садочку з підготовчими відділеннями № 12, вул. О. Колберга 8 81-881 Сопот, e-mail: przedszkole12@sopot.pl, тел.: +48 58 551 90 97;
 12. Директор загальноосвітньої школи з підготовчими відділеннями № 1 ім. Армії Крайової, вул. Армії Крайової 50/54, 81-843 Сопот, e-mail: sekretariat@sp1sopot.eu, тел.: +48 58 551-38-24;
 13. Директор загальноосвітньої школи зі спортивними відділеннями № 7 ім Тадеуша Костюшкі, вул. Заффера 55, 81-715 Сопот, e-mail: sekretariat@sp7.sopot.pl, тел.: +48 58 551 01 11;
 14. Директор загальноосвітньої школи з інтеграційними відділеннями № 8 ім. Яна Матейкі, вул. Гольца 3, 81-743 Сопот, e-mail: zielonaosemka@wp.pl, тел.: +48 58 551 35 37;
 15. Директор загальноосвітньої школи з інтеграційними відділеннями № 9 ім. Ген. Владислава Сікорського, вул. Колберга 15, 81-881 Сопот, e-mail: sp9@sp9.edu.pl, тел.: +48 58 551 90 96;
 16. Директор I загальноосвітнього ліцею з відділеннями спортової майстерності ім. М. Складовської - Кюрі, вул. Ксьожат Поморських 16-18, 81-749 Сопот, e-mail: szkola@1losopot.pl, тел.: +48 58 551 14 93;
 17. Директор II загальноосвітнього ліцею ім. Болеслава Хробрего, Ал. Неподлеглости 751, 81-838 Сопот, e-mail: lo2@sopot.pl, тел.: +48 58 551 11 84;
 18. Директор III загальноосвітнього ліцею ім. Агнешкі Осецької, вул. Колберга 15, 81-881 Сопот, e-mail: sekretariat@3lo.sopot.pl, тел.: +48 58 550 69 81;

19. Директор групи технічних училищ Технікум № 1 ім. Данути Седзіковни "INKI", Школа поліцейська № 1 Професійне училище I ступеня № 1 ім. Данути Седзіковни "INKI", вул. Вейхеровська 1, 81-814 Сопот, e-mail: sekretariat@zstsopot.pl, тел.: +48 58 551 11 92;
 20. Директор Молодіжного Дому Культури, Ал. Неподлеглості 763, 81-838 Сопот, e-mail: mdk@sopot.pl, тел.: +48 58 551 41 31;
 21. Директор психологічно-педагогічної поліклініки, вул. Владислава IV 23/25, 81-742 Сопот, e-mail: ppp@poradniasopot.pl, тел.: +48 58 551 51 33;
 22. Директор державної галерії мистецтв, Плац Здройовий 2, 81-720 Сопот, e-mail: sekretariat@pgs.pl, тел.: +48 58 551 06 21;
 23. Директор міської публічної бібліотеки ім. Йозефа Вибіцкого в Сопоті, вул. Гойки 1, 81-715 Сопот, e-mail: mbp@mbp.sopot.pl, тел. +48 58 550 08 92;
 24. Директор Музею Сопоту, вул. Понятовського 8, 81-724 Сопот, e-mail: sekretariat@muzeumsopotu.pl, тел. +48 58 551 22 66;
 25. Директор ясель „Пухатек”, вул. Армії Крайової 58, 81-843 Сопот, e-mail: biuro@zlobekpuchatek.pl, тел.:+48 58 58 551 03 81; Відділення № 1 вул. Ободжицув 18, 81-812 Сопот, e-mail: filia1@zlobekpuchatek.pl, тел.: +48 505 984 206;
- II. Кожен із спів-адміністраторів (перелічених в пункті I) призначив інспектора з захисту даних, до якого можна звернутись у всіх справах щодо обробки персональних даних:
1. e-mail: iod@sopot.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 1)
 2. e-mail: rodo@ckusopot.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 2, 5-21)
 3. e-mail: iod@mopssopot.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 3)
 4. e-mail: iod@mosir.sopot.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 4)
 5. e-mail: iod@pgs.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 22)
 6. e-mail: mbp@mbp.sopot.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 23)
 7. e-mail: sekretariat@muzeumsopotu.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 24)
 8. e-mail: biuro@rolewicz.com.pl або на юридичну адресу Спів-адміністратора (пункт I підпункт 25);
- III. Спів-адміністратори будуть оброблювати персональні дані з метою участі дітей в заходах ЮНІЦЕФ - «заходи, що здійснюються на підставі співробітництва між ЮНІЦЕФ та Гміною міста Сопоту щодо забезпечення підтримки в реагуванні на надзвичайні ситуації, пов'язані з біженцями в контексті української кризової ситуації (діти біженців та діти в сфері охорони здоров'я, освіти, соціальної допомоги, розвитку молоді і т.п.) в Сопоті при фінансуванні за посередництвом «ЮНІЦЕФ — Дитячий Фонд Об'єднаних націй»»;
- IV. Юридичною підставою обробки даних є стаття 6 параграф 1 літ. е Розпорядження Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 р. щодо захисту фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних та щодо вільного обігу таких даних та припинення дії директиви 95/46/WE (далі RODO) у зв'язку з обов'язковими нормами законодавства, зокрема Закону від 12 березня 2022 р. про допомогу громадянами України у зв'язку з воєнним конфліктом на території цієї держави та Закону від 8 березня 1990 р. про гмінне самоврядування та Закону від 5 червня 1998 р. про районне самоврядування. Персональні дані отримувачів допомоги у вигляді зображення будуть оброблюватися на підставі окремо наданої особою згоди згідно зі ст. 6 парагр.1 літ. а RODO;
- V. Отримувачами Пана/Пані персональних даних будуть: представники „ЮНІЦЕФ – Дитячий Фонд Об'єднаних націй”, уповноважені працівники Спів-адміністраторів, уповноважені законом суб'єкти, суб'єкти-надавачі послуг з обслуговування та технічної підтримки інформаційних систем та доменних програм Спів-адміністраторів, фірми-надавачі послуг з сервісу офіційних інтернет-сторінок Співадміністраторів, провайдери використовуваних Спів-адміністраторами соціальних порталів та поштовий оператор, з яким Спів-адміністраторами укладено умову на надання поштових та кур'єрських послуг;
- VI. Персональні дані паньства можуть бути передані до третіх країн чи міжнародних організацій з-поза Європейського господарчого простору. Можемо передавати персональні дані паньства

до організації ЮНІЦЕФ в інших країнах у випадку, якщо такі організації гарантують відповідний захист даних та при умові, що будуть забезпечені ефективні засоби юридичної охорони персональних даних – згідно з Розділом V RODO;

У зв'язку з можливістю опублікування персональних даних та зображення на офіційних порталах в суспільних медіа Спів-адміністраторів, таких як Facebook, YouTube, Instagram дані можуть бути переказані до Сполучених Штатів Америки, де застосовуються інші правила захисту персональних даних, які можуть не забезпечувати достатнього рівня охорони. Більше щодо засад обробки персональних даних в використовуваних суспільних засобах медіа можна дізнатись з політик приватності, розміщених на їх сервісах;

- VII. Не передбачається автоматизованого прийняття рішення, так само як і профілювання на підставі отриманих персональних даних;
- VIII. Персональні дані зберігатимуться протягом необхідного часу для досягнення цілей, в яких вони були зібрані, а також з метою архівізації, у випадках, коли цього вимагають норми Розпорядження Голови Ради Міністрів від 18 січня 2011 р. в справі інструкції з документообігу, одноманітних списків документів та інструкції в справі організації та діяльності архівів організацій, тобто протягом 5 років;
- IX. Згідно з „RODO” Ви маєте право доступу до своїх даних та отримання їх копії, право до спростування (зміни) своїх даних у випадку помилки чи їх неактуального стану, також право до їх усунення, якщо обробка даних не відбувається у зв'язку з необхідністю дотримання норм законодавства або в рамках здійснення публічної влади, а також право до обмеження обробки даних або внесення заперечення відносно обробки даних;
- X. Особа, чиї дані оброблюються на підставі згоди, має право в будь-який час відкликати згоду на обробку її персональних даних в обсязі, в якому така згода надавалась. Відкликання згоди не матиме впливу на відповідність вимогам законодавства обробки, яка відбулася на підставі згоди наданої до її відкликання;
- XI. Спів-адміністратори так само інформують, що на підставі ст. 77 „RODO” Пан/Пані має право на подання скарги до Голови адміністрації з захисту персональних даних, 00-193 Варшава, вул. Ставкі 2, якщо вважаєте, що обробка персональних даних порушує норми загального розпорядження про захист персональних даних (RODO);
- XII. Подання персональних даних є добровільним. У випадку відмови у наданні таких даних участь у заходах підтримки є неможливою.